

## Contestación a Reclamo presentado presentado por la Ing. Sara Elizabeth Yaguachi Cuenca al proceso signado con el Código LICO-GADC-CALVAS-2023-002

**De** <maria.dominguez@gobiernocalvas.gob.ec>  
**Destinatario** <saraelizabeth-06@hotmail.com>, Gestiondocumental <gestiondocumental@sercop.gob.ec>  
**Cc** Info <info@gobiernocalvas.gob.ec>, Agua Intal <agua.intal@hotmail.com>  
**Fecha** 2023-11-30 21:14

 OFICIO NRO. 003-signed\_firmado.pdf (~433 KB)

En atención al Reclamo efectuado por la Ing. Sara Elizabeth Yaguachi Cuenca al proceso signado con el Código LICO-GADC-CALVAS-2023-002 denominado "CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE URBANO MARGINAL CHILE, PARROQUIA CHILE, CANTÓN CALVAS, PROVINCIA DE LOJA", el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Calvas emite la contestación contenida en el Oficio Nro. 003-LICO-GADC-CALVAS-2023-002 de fecha 30 de noviembre de 2023 suscrita por el Dr. Jorge Cristóbal Montero Rodríguez en calidad de Alcalde y Abg. María Cristina Domínguez Sotomayor en calidad de Procuradora Sindica y que me permito adjuntar al presente correo electrónico.

## Notificación de Resolución de Adjudicación y solicitud de documentación previa suscripción del contrato

**De** <maria.dominguez@gobiernocalvas.gob.ec>  
**Destinatario** <agua.intal@hotmail.com>, <info@aguaintal.com>  
**Fecha** 2023-11-30 12:32

 RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA Nro. 185\_firmado-signed.pdf (~293 KB)

Señor,

ALVAREZ WILLCHES PABLO ESTEBAN  
 REPRESENTANTE LEGAL DE INDUSTRIAS TECNOLÓGICAS ÁLVAREZ INTAL CIA. LTDA.  
 ADJUDICATORIO DEL CONTRATO LICO-GADC-CALVAS-2023-002  
 Presente. -

De mi consideración:

Reciba Usted un saludo, cordial, fraterno y sincero, augurador de toda clase de éxitos en el desempeño de sus importantes funciones.

Ha sido Notificado con fecha 30 de noviembre de 2023 en el Portal del SERCOP con la adjudicación del proceso LICO-GADC-CALVAS-2023-002 denominado "CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE URBANO MARGINAL CHILE, PARROQUIA CHILE, CANTÓN CALVAS, PROVINCIA DE LOJA", por lo que, para proceder a la firma del contrato la Procuraduría Sindica Municipal solicita la siguiente documentación:

1. Cédula y papeleta de votación vigentes (copias)
2. RUC (copias)
3. Impreso del habilitante RUP
4. Garantía Técnica.
5. Garantía de Buen Uso del Anticipo
6. Garantía de fiel cumplimiento del contrato
7. Certificado de cuenta bancaria (de banca pública)
8. Certificados de no mantener deudas con el GAD Municipal de Calvas.
9. Dos CD's en blanco.
10. Dos copias del expediente pre-contractual

Por cuanto el presente proceso debe ser notariado de conformidad con el artículo 69 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en concordancia con el artículo 256 del Reglamento de la misma Ley esta dependencia procederá con el sorteo Público de Notaria esto a fin de que se proceda a la coordinación del pago de los derechos notariales que están a cargo del Contratista  
 Nota: Cuando se cuente con la documentación habilitante, previamente comunicarse al 0995851239 para verificar la documentación y coordinar la firma del contrato dentro de los 15 días término que le otorga la LOSNCP contados desde el siguiente día de la Notificación realizada con la resolución de adjudicación en el Portal del SERCOP.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines legales pertinentes.

Atentamente,

Abg. Maria Cristina Dominguez Sotomayor

PROCURADURIA SINDICA GAD MUNICIPAL DE CALVAS